Wardacy | 프로세스 평가 예시

교육용 가정 사례 · 문서 수정일: 2026-11-07

수취 주소 변경 과정을, 어떻게 재점검 가능한 기록으로 남길까요?

아래 내용은 교육을 위한 가정 사례이며, 고객 사례나 실제 점검 결과가 아닙니다.

가정한 문제 상황

하나의 계정으로 채굴 풀의 수취 주소를 변경하고 지급까지 승인할 수 있다고 가정합니다. 팀은 이전 주소 변경을 누가 검토했는지 설명하지 못합니다.

점검 및 개선

먼저 채굴 풀이 실제로 지원하는 권한 설정과 주소 보호 기능을 확인합니다. 그다음 변경 신청자, 검토자, 이상 발견 시 작업 중단 기준을 정합니다. 테스트 환경 또는 실제 자금을 사용하지 않는 모의훈련으로 절차를 확인합니다.

남겨야 할 기록

권한 관계도, 문제를 뒷받침하는 근거, 개선 책임자, 완료 기한, 재점검 결과를 남깁니다. 시스템이 지원하지 않는 통제 수단은 제한 사항으로 명시하고, 해당 항목을 “완료”로 표시하지 않습니다.

팀 논의를 위한 기록 양식

아래 표에는 실제 업무 정보가 들어 있지 않습니다. 플랫폼이 실제로 지원하는 기능과 합의된 점검 범위에 맞춰 작성하세요.

기록 항목	작성할 내용
점검 대상과 권한 범위	〔채굴 풀, 업무 절차, 승인된 점검 범위를 작성〕
권한 관계도	〔신청·실행·승인·검토 권한을 가진 담당자를 표시〕
문제를 뒷받침하는 근거	〔근거 자료의 출처, 확인 시각, 확인된 사실을 기록. 미확인 항목은 “미확인”으로 표시〕
플랫폼 지원 기능과 제한 사항	〔실제로 지원하는 권한 설정·주소 보호 기능과 지원하지 않는 기능을 기록〕
개선 책임자와 기한	〔확정된 책임자, 완료 목표일, 실행 조건을 작성〕
검증 방법	〔테스트 환경 또는 실제 자금을 사용하지 않는 모의훈련의 범위와 성공 기준을 기록〕
재점검 결과	〔완료·미완료·추가 확인 필요 중 해당 상태와 근거를 기록〕
후속 조치	〔남은 문제, 책임자, 다음 재점검 일정을 기록〕

사용 범위

복구 문구(시드 문구), 개인키, 키 조각, API 키, 로그인 인증 정보 또는 민감 정보를 제거하거나 가리지 않은 내부 데이터를 이 문서에 적지 마세요. 실제 운영 환경의 변경과 자금 관련 작업은 고객이 승인하고 실행합니다. 작성한 내부 기록을 공개 커뮤니티에 공유하지 마세요.

이 사례는 채굴 풀이 특정 통제 기능을 제공한다고 보장하지 않습니다. 수익을 보장하지 않으며, 실시간 모니터링·자동 차단·24시간 대응이 기본 제공된다는 뜻도 아닙니다. 실제 평가는 담당자, 점검 범위, 산출물, 검수 조건을 먼저 확인한 뒤 진행합니다.

문의: contact@wardacy.com